



**Qualität**

## **Qualitätsbeauftragter ISO 9001:2015 (TAW Cert)**

Anerkannte Ausbildung mit akkreditiertem Abschluss,  
Lehrbriefen, 5 Präsenztagen und Zertifikatsprüfung

### **Lehrgangleitung**

**Prof. Dr. Dieter Heinisch**  
Technische Hochschule, Nürnberg

### **Wuppertal**

Donnerstag, 26.09. bis  
Samstag, 12.10.2019

# Zertifikats-Lehrgang Qualitätsbeauftragter ISO 9001:2015 (TAW Cert)

Anerkannte Ausbildung mit akkreditiertem Abschluss, Lehrbriefen, 5 Präsenztagen und Zertifikatsprüfung

## ■ Zum Lehrgang

Die Ausbildung zum Qualitätsbeauftragten ist **der Start der modularen Ausbildungsreihe zur ISO 9001**.

Als Qualitätsbeauftragter sind Sie im Unternehmen der/die Ansprechpartner/in in allen Fragen des operativen Qualitätsmanagements. Sie berichten der obersten Leitung, sind verantwortlich dafür, dass Kundenanforderungen und -wünsche in der gesamten Organisation im Bewusstsein sind und treiben den kontinuierlichen Verbesserungsprozess voran.

Zwar wird der „Qualitätsbeauftragte“ in der vorliegenden Norm nicht mehr benannt, aber es wird gefordert, dass die Geschäftsleitungen sicherstellen, dass das Wissen in der Organisation vorhanden ist.

In diesem Lehrgang wird Ihnen praxisnah nach der überarbeiteten Norm vermittelt, wie Sie die Prozesse in Ihrer Organisation durch professionelles Qualitätsmanagement optimieren. Sie lernen, ein QM-System einzuführen, aufrecht zu erhalten und kontinuierlich zu verbessern.

Die Inhalte und Anforderungen von Qualitätsmanagementsystemen nach der Normenfamilie DIN EN ISO 9000ff. werden praxisnah vermittelt, und Sie erfahren, was bei einer Zertifizierung nach ISO 9001 beachtet werden muss. Qualitätswerkzeuge sowie Qualitätsmethoden werden vorgestellt und in Gruppenarbeiten umgesetzt. Die Neuerungen der Normenrevision der ISO 9001:2015 werden Ihnen praxisnah vermittelt - Risikoaspekte im QM sowie Stakeholderanalysen und deren Möglichkeiten werden besprochen.

## ■ Teilnehmerkreis (m/w)

Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen: Qualitätssicherung, Qualitätsmanagement, Entwicklung & Konstruktion, Produktion, Vertrieb, Kundenbetreuung (alle Branchen)

## ■ Zulassungsvoraussetzungen

Abgeschlossene Berufsausbildung oder höherwertige Ausbildung und mind. 1 Jahr Vollzeitberufserfahrung mit qualitätsbezogenen Tätigkeiten.

Fehlende Eingangsvoraussetzungen können innerhalb eines Jahres nachgereicht werden. Sie erhalten dann zunächst ein (nicht akkreditiertes) Juniorzertifikat.

Bei Fragen zur Zertifikatsprüfung und den Zulassungsvoraussetzungen wenden Sie sich bitte an die TAW Cert GmbH, Frau Sonja Hupfer, Tel. 09187 / 931 - 291.

## ■ Lehrgangsdaten

**Wuppertal**, Hubertusallee 18  
Do, 26.9.2019, 9.30 - 17.30 Uhr,  
Fr, 27.9.2019, 8.30 - 17.30 Uhr,  
Sa, 28.9.2019, 8.30 - 15.00 Uhr und  
Fr, 11.10.2019, 9.30 - 17.30 Uhr bis  
Sa, 12.10.2019, 8.30 - 15.00 Uhr  
Anmelde-Nr. **56212009C9** / Gebühr: € 2.710,-

(mehrwertsteuerfrei, einschließlich Prüfungsgebühr, Lehrunterlagen, Pausengetränken und Mittagessen)

## ■ Lehrgangsleitung



**Prof. Dr. Dieter Heinisch**, Technische Hochschule Nürnberg  
Qualitätswissenschaftler, Unternehmensberater, vereidigter Sachverständiger für Qualitätssicherung, Leiter des Lenkungs-gremiums einer Zertifizierungsstelle für QM-Systeme / Personal

Unter [www.youtube.com/user/TAWvideo/videos](https://www.youtube.com/user/TAWvideo/videos) finden Sie ein Interview mit Prof. Heinisch.

## ■ Info

Bei Buchung mehrerer Lehrgänge reduzieren sich die Kosten wie folgt:

- Qualitätsbeauftragter & Qualitätsmanager: € 4.520,-
- Qualitätsbeauftragter & int. Auditor: € 4.080,-
- Qualitätsbeauftragter, Qualitätsmanager & Qualitätsauditor: € 6.160,-



## ■ Lehrgangsinhalt

### Präsenzphase 1 (Lehrbrief 1)

#### 1. Qualität – was ist das?

#### 2. Produkthaftung / Produkthaftungsgesetz

#### 3. Die ISO 9000-Familie

- **Die ISO 9000 – Qualitätsmanagementsysteme - Grundlagen und Begriffe**
  - Die 7 Grundsätze des Qualitätsmanagements
- **Die ISO 9001 – Anforderungen**
  - Anwendungsbereich
  - Normative Verweisungen
  - Qualitätsmanagementsystem: Allgemeine Anforderungen, Dokumentationsanforderungen
  - Verantwortung der Leitung: Kundenorientierung, Qualitätspolitik
  - Management von Ressourcen: Bereitstellung, Personelle Ressourcen, Infrastruktur, Arbeitsumgebung
  - Produktrealisierung: Planung, Kundenbezogene Prozesse, Entwicklung, Beschaffungsprozess, Verifizierung
  - Produktion und Dienstleistungserbringung: Lenkung, Validierung, Kennzeichnung und Rückverfolgbarkeit, Eigentum des Kunden
  - Messung, Analyse und Verbesserung: Überwachung und Messung, Lenkung fehlerhafter Produkte, Datenanalyse
  - Verbesserung: Ständige Verbesserung, Korrektur- und Vorbeugemaßnahmen
- **Die ISO 9004 – Qualitätsmanagement - Qualität einer Organisation - Anleitung zum Erreichen nachhaltigen Erfolgs**
  - Ziele, Selbstbewertung, Selbstbewertungswerkzeuge
  - Zertifizierung und Akkreditierung

### Präsenzphase 2 (Lehrbrief 2)

#### 4. Die 7 Managementwerkzeuge

- Relationendiagramm
- Baumdiagramm
- Affinitätsdiagramm
- Portfolio
- Netzplan
- Matrixdiagramm
- Problem-Entscheidungs-Plan

#### 5. Prozessmanagement

- Prozessbeherrschung, -definition, -steuerung und -kennzeichnung
- Abläufe

#### 6. Grundlagen des TQM

- das EFQM-Modell

#### 7. Ergonomie und Qualität

- Ergonomie, Klima, Lärm, Beleuchtung und Vibrationen
- Bedürfnispyramide nach Maslow

#### 8. Qualitätssicherungsvereinbarungen

#### 9. Rechnerunterstützte Qualitätssicherung CAQ

#### 10. Paretoanalyse

#### 11. Zertifikatsprüfung TAW Cert (nur schriftlich)

Bitte beachten Sie die Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung!

## ■ Art der Präsentation

Sie erhalten ca. 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn den 1. Lehrbrief. Die Bearbeitungszeit für die Lehrbriefe ist individuell verschieden und abhängig von den jeweiligen fachbezogenen Vorkenntnissen der Teilnehmer.

Geplante Bearbeitungszeit für zwei Lehrbriefe: 40 U-Std. à 45 Minuten.

Ziel des Lehrbriefes ist es:

- Bei freier Zeiteinteilung ein intensives Eigenstudium zu betreiben
- Komprimierter Transfer des notwendigen Fachwissens im Vorfeld der Präsenzphase
- Gezielte Vorbereitung auf die Präsenzphase

In den anschließenden Präsenzphasen werden die Inhalte mit Praxisbeispielen vertieft und weiterführende Fragen zum Lehrbrief geklärt.

**Sofern vorhanden, bitte zur Präsenzphase ein Exemplar der ISO 9001 mitbringen**

## ■ Zur Prüfung

Am Ende des Lehrgangs erfolgt die schriftliche Zertifikatsprüfung durch die TAW Cert.

Umfang der Prüfung:  
60 Minuten - 45 Multiple-Choice-Fragen.

Die Prüfung ist bestanden, wenn Sie mindestens 60 % der erreichbaren Punkte erzielt haben.

Nach erfolgreicher Abschlussprüfung verleihen wir das akkreditierte Zertifikat: **Qualitätsbeauftragter (TAW Cert)** des nach **DIN EN ISO 17024 akkreditierten Personalzertifizierers TAW Cert**.

Unabhängig von einer Prüfungsteilnahme erhalten Sie eine qualifizierte Teilnahmebescheinigung mit detaillierter Auflistung der Lehrgangsinhalte.



### ■ Übernachtung / Unser Service

**Für Wuppertal:** Wir bieten Übernachtungsmöglichkeiten in unserem Gästehaus direkt in der Akademie. Nähere Informationen finden Sie im Internet unter [www.taw.de/hotels](http://www.taw.de/hotels). Bitte reservieren Sie frühzeitig schriftlich. Sollte unser Gästehaus ausgebucht sein, leiten wir Ihren Übernachtungswunsch an Wuppertaler Hotels weiter.

**TAW-Bahnticket:** Reisen Sie mit der Deutschen Bahn AG zum Sonderpreis zu Ihrem TAW-Seminar. Weitere Infos erhalten Sie unter [www.taw.de/bahnticket](http://www.taw.de/bahnticket).

### ■ Geschäftsbedingungen

Anmeldung bitte schriftlich mit folgenden Angaben: Anmelde-nummer / Lehrgangstitel, Teilnehmer-Name/-Vorname, Titel/Stellung im Betrieb, Rechnungsanschrift (Firma / Behörde / Abteilung / Anschrift / Telefon / Telefax / E-Mail). Eine frühzeitige Anmeldung wird empfohlen.

Die Teilnehmergebühr ist spätestens bis zum Beginn der Veranstaltung fällig, aber nicht vor Rechnungserhalt.

Muss eine Veranstaltung aus unvorhergesehenen Gründen kurzfristig abgesagt werden, erfolgt sofortige Benachrichtigung. In diesem Falle besteht für die TAW nur die Verpflichtung zur Rückerstattung der evtl. bereits gezahlten Teilnehmergebühr. In jedem Fall beschränkt sich die Haftung der TAW lediglich auf die Teilnehmergebühr.

In Ausnahmefällen behält sich die TAW den Wechsel von Dozenten und/oder Verschiebungen bzw. Änderungen im Programmablauf vor.

Abmeldungen müssen grundsätzlich schriftlich, spätestens vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn erfolgen. Bei Abmeldungen, die weniger als vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei uns eingehen und bei Fernbleiben ist die gesamte Teilnehmergebühr fällig. Maßgebend für die genannten Zeitpunkte ist der Posteingangsstempel der TAW.

### ■ Innerbetriebliche Seminare

Für eine größere Gruppe von Mitarbeitern bieten wir Ihnen gerne ein gezieltes Weiterbildungsprogramm als „Seminar nach Maß“ an. Der bedarfsorientierte Zuschnitt auf Ihr Unternehmen bietet die Gewähr für schnelle und effektive Umsetzung in den betrieblichen Alltag. Zu allen unseren Seminarthemen können wir individuelle Veranstaltungen für Sie entwickeln und durchführen.

Rufen Sie uns an! Wir beraten Sie gern!

### ■ Anmeldung mit Anmelde-Nr. an

AfQ Akademie für Qualitätsmanagement  
c/o Technische Akademie Wuppertal  
Fritz-Bauer-Str. 13, D-90518 Altdorf  
Fax: 09187-931-301  
[afq@taw.de](mailto:afq@taw.de) · [www.afq-taw.de](http://www.afq-taw.de)

### ■ Beratung und Information

Fachlich: Katrin Wirz, Tel.: 0202-7495-616  
Organisatorisch: Tanja Hühnken, Tel.: 09187-931-212

### ■ Wir sind

Außeninstitut der RWTH Aachen,  
Weiterbildungspartner der Bergischen Universität Wuppertal

### ■ Verbindliche Anmeldung / Faxvorlage

- Veranstaltung „Qualitätsbeauftragter (TAW Cert)“,  
**Wuppertal**, Anmelde-nummer **56212009C9**,  
September 2019, Gebühr: € 2.710,-

## Faxvorlage für Ihre Anmeldung

Ausgewählten Termin bitte ankreuzen  
**0202 / 74 95 - 216**

### Teilnehmer/in

Titel / Name

Vorname

Abteilung / Funktion

E-Mail / Telefon / Fax

**Zimmerreservierung**  Ja  Nein

Buchen Sie weitere Termine unter:  
Fax **0202 / 74 95 - 216**

Anreise

Abreise

### Rechnungsanschrift

Name / Firma / Behörde

Abteilung

Straße / Postfach

PLZ / Ort

Telefon / Fax

E-Mail

Die nebenstehenden Geschäftsbedingungen, mit der Verpflichtung zur Teilnahme bzw. Zahlung der Teilnahmegebühr nach Rechnungsstellung, werden von uns akzeptiert.

Ich willige ein, dass die Teilnehmerdaten an Partnerhotels weitergeleitet werden, wenn das TAW-Gästehaus ausgebucht ist.

Die Datenschutzerklärung der TAW unter [www.taw.de/datenschutz](http://www.taw.de/datenschutz) habe ich gelesen und zur Kenntnis genommen.

Ich willige ein, weiterführende Informationen zu Seminaren und Veranstaltungen per E-Mail zu erhalten.

Ort / Datum

Unterschrift

### Bescheinigung des Arbeitgebers

Frau / Herr \_\_\_\_\_ nimmt auf  
Veranlassung unseres Unternehmens an der Weiterbildung teil:  Ja  Nein  
Wenn ja, dann bitte:

Datum

Stempel und Unterschrift des Arbeitgeber

**Technische Akademie Wuppertal e.V.**

Hubertusallee 18 42117 Wuppertal Tel. 0202 / 7495 - 0  
[www.taw.de](http://www.taw.de) [taw@taw.de](mailto:taw@taw.de)

