

# Datenanalyse und Business Intelligence mit Excel

Daten importieren, aufbereiten, analysieren und visualisieren mit Power Query, Power Pivot und Power BI

## ■ Zum Seminar

In Zeiten von Big Data sind immer mehr Geschäftsdaten in den Unternehmen verfügbar. Wie lassen sich diese Informationen erschließen – um Trends, Chancen und Risiken frühzeitig zu erkennen? Bislang war man dabei auf die IT-Profis angewiesen, die Daten und Reports gezielt bereitstellen mussten.

Heute enthält auch das Excel-Umfeld hervorragende, mächtige Tools, um auf Unternehmensdaten zuzugreifen und sie eigenständig, unkompliziert und professionell auszuwerten.

Dieses Seminar bietet einen praxisorientierten Einblick in die Werkzeuge für BI-Analysen mit Excel und Power BI:

- Sie erfahren, wie Sie zuverlässig und schnell aktuelle Daten aus verschiedenen Quellen importieren.
- Sie lernen die Methoden kennen, um Daten aufzubereiten, zu modellieren und zu verknüpfen.
- Sie wissen, wie Sie Daten visualisieren und aussagefähige Berichte und Dashboards erstellen.
- Sie üben an praktischen Beispielen und können das Gelernte anschließend sofort in die Tat umsetzen.

## ■ Teilnehmerkreis (m/w/d)

Fachkräfte, die IT-gestützt Daten analysieren und Berichte erstellen: zum Beispiel aus Controlling, Finanzen, Verwaltung, Personal, Marketing, Einkauf, Technik etc. Grundkenntnisse in Excel sind für eine aktive Mitarbeit erforderlich, Kenntnisse der BI-Tools benötigen Sie nicht.

## ■ Ihr Seminarleiter

### Ignatz Schels

ist Inhaber von Schels DV-Training und Excel-Spezialist mit über 20-jähriger Erfahrung. Er berät Firmen zum Einsatz von Office-Anwendungen und programmiert in VBA, der Makrosprache von Excel. Seine Fachbücher zu Excel, Access und Windows gehören zu den meistverkauften in Deutschland.

## ■ Art der Präsentation

Trainer-Input, Praxisbeispiele, Übungen, Diskussion, Erfahrungsaustausch, Seminarunterlagen. Lösungen und Tools werden auf USB-Stick oder zum Download zur Verfügung gestellt.

## ■ Teilnahmebescheinigung

Sie erhalten eine qualifizierte Teilnahmebescheinigung der TAW mit detaillierter Auflistung der vermittelten Seminarinhalte.

## ■ Seminardaten

**Wuppertal**, Hubertusallee 18  
 Di, 24.11.2020 bis Mi, 25.11.2020,  
 jeweils 9.15 bis 16.45 Uhr

**Anmelde-Nr. 50730110W0** / Gebühr: € 1.240,-

(mehrwertsteuerfrei, einschließlich Seminarunterlagen, Pausengetränken und Mittagessen)

## ■ Seminarinhalt

### 1. Self Service BI mit Excel

- Business Intelligence – was ist das eigentlich genau?
- Werkzeuge, Möglichkeiten und Grenzen
- Die BI-Werkzeuge in den Office-Versionen
- Datenmodell, Installation und Updates

### 2. Power Query: Daten abrufen und aufbereiten

- Daten importieren aus Datenbanken (Access, SQL-Server)
- SAP-Berichte aufbereiten
- Daten aus Web- und Cloud-Diensten einbinden
- Abfragen mit dem Editor erstellen und gestalten

### 3. Power Query-Spezialtechniken

- Der erweiterte Editor: Parameterabfragen und Variablen
- Daten aus Ordnern kombinieren
- Spezialfunktionen mit der Formelsprache M
- 3D-Karten und interaktive Touren erstellen

### 4. Power Pivot: Big Data im Spreadsheet

- Vom Tabellenblatt zum Cube – OLAP und Power Pivot
- Measures erstellen mit DAX-Funktionen
- Hierarchien und Gruppen bilden
- Pivot Tables und Pivot Charts mit Power Pivot

### 5. Daten modellieren mit Power Pivot

- Direkt zur Datenquelle per SQL-Abfrage
- Berechnete Spalten, KPIs und Measures
- Mit Verknüpfungen (Joins) arbeiten
- Tipps und Tricks bei DAX-Funktionen

### 6. Grundlagen von Power BI Desktop

- Power BI einrichten und Konto eröffnen
- Excel-Daten importieren
- Der Power BI Publisher
- Berichte und Visualisierungen erstellen

### 7. Self Service BI mit Power BI in der Cloud

- Visualisierungen, Formatierung und Datenschnitte
- Berichte, Dashboards, Live-Pages
- Mobile Dashboards und Power BI-App
- Gateways einrichten und Daten synchronisieren

## ■ Info

Bitte bringen Sie Ihr eigenes Notebook mit installiertem Excel-Programm zum Seminar mit. Sie entscheiden selbst, mit welcher Excel-Version Sie arbeiten möchten. Achten Sie darauf, dass nach Möglichkeit die folgenden Tools integriert oder installiert sind: Power Pivot, Power Query, Power BI Desktop.

## ■ Beratung und Information

Fachlich: Dipl.-Ök. Simon Oesterwalbesloh, Tel.: 0202-7495-303  
 Organisatorisch: Tiziana Rampino, Tel.: 0202-7495-229

Hubertusallee 18 42117 Wuppertal Tel. 0202/7495-0 Fax 0202/7495-202 www.taw.de taw@taw.de

Kompetenzzentren und Themenakademien der TAW

Unsere Kompetenzzentren: **KONSTRUKTION** und **ENTWICKLUNG, MASCHINENBAU** und **FAHRZEUGECHNIK, ELEKTROTECHNIK, VERFAHRENSTECHNIK**



Die TAW ist ein Außeninstitut der RWTH Aachen und Weiterbildungspartner der Bergischen Universität Wuppertal